



ATA DA 1º REUNIÃO – ORDINÁRIA - DO COLEGIADO DO CURSO DE ARQUIVOLOGIA DA UFAM, REALIZADA NO DIA 11/02/2020

1 Reuniram-se, às quatorze horas, na sala do NEPCI os (as) docentes: Marcelo Kosawa da C. N.
2 de Siqueira (presidente do Colegiado), Eliane Silveira Gonçalves, Leandro Coelho Aguiar, Luiz
3 Antonio Santana da Silva e Rodolfo Almeida de Azevedo, Carla Mara da Silva Silva justificou
4 ausência por motivo de férias oficiais. Como representante dos TAES: Elisson James Lopes, e
5 representante discente Glenda Silva Rodrigues. **Pautas:** 1) Aprovação das Atas do Colegiado
6 2019. 2) Aprovação dos Planos de Curso. 3) Distribuição das disciplinas 2020.1 4) Acolhida
7 dos calouros 2020.1 5) Proposta de Renomeação de Sala de Aula 6) Proposta de calendário de
8 Reuniões Ordinárias. **Informes:** 1) O Prof. Leandro Aguiar comunicou que a FLET não
9 autorizou a disciplina de Inglês I e Língua Portuguesa I, devido à falta de professor e a não
10 perspectiva de contratação de professores substitutos. A disciplina de Língua Portuguesa I foi
11 debatida para que seja oferecida concomitantemente com outra disciplina da grade nova de
12 Arquivologia, sendo ministrada pelo mesmo professor, possibilidade esta que provavelmente
13 será aceita pela faculdade, em que a disciplina será ofertada no 2º processo de solicitação de
14 matrícula. Já a disciplina de Inglês I não possui nenhum professor e não foi aberta matrícula
15 pelos alunos, situação esta que provavelmente permanecerá. Foi informado que talvez esta
16 disciplina seja ofertada nas férias. **Deliberações: PAUTA 1) Aprovação das Atas do**
17 **Colegiado 2019.** Foram APROVADAS, por unanimidade, todas as atas do colegiado do
18 período 2019.2. **PAUTA 2) Aprovação dos Planos de Curso.** Após as ponderações do Prof.
19 Rodolfo e do Prof. Leandro, devido ao fato de muitos professores de outros departamentos não
20 terem apresentados os Planos de Cursos das suas respectivas disciplinas, foi requerido uma
21 solicitação para esclarecimento à PROEG sobre como proceder nesta situação e quais
22 resoluções baseiam-se estes procedimentos de prazo de entrega definitivo dos Planos. Após as
23 devidas ponderações foi proposto a retirada de pauta para os devidos esclarecimentos à PROEG.
24 Posto em Votação, APROVADO POR UNANIMIDADE. **PAUTA 3) Distribuição das**
25 **disciplinas 2020.1** Devido ao afastamento da Profa. Carla Mara para o Doutorado, houve a
26 necessidade de redistribuição das disciplinas que ficaram sem professor. O professor Luiz
27 informou que assumiria a disciplina de Diplomática, o professor Rodolfo questionou se não
28 teria professor substituto, pois se dividíssemos as disciplinas descobertas não teria justificativa,
29 via processo, de contratação de professor substituto para o respectivo semestre. Após os
30 debates, o Colegiado de Curso decidiu aprovar parcialmente a grade de horários, em que as
31 disciplinas de Diplomática, Turma 01 de Estágio Supervisionado III e Turma 01 de Trabalho
32 de Conclusão de Curso, ficariam descobertas e momentaneamente sem professor, até a chegada
33 do professor substituto, caso fosse confirmado que não haveria professor substituto, seria
34 realizado nova reunião para dividir entre os professores as três disciplinas. Em meio ao debate
35 sobre a mudança de professor responsável por algumas disciplinas, foi indicado pelo corpo
36 colegiado que fosse solicitado da direção do CONDIR, esclarecimentos sobre a vaga gerada
37 pelo afastamento da Profa. Carla Mara. **PAUTA 4) Acolhida dos calouros 2020.1.** Foi
38 debatido que o Curso de Arquivologia fará sua acolhida nos dias 23 e 24 de março, no horário
39 das 18h às 20h. No dia 23, o coordenador de curso, o vice e representantes da assistência
40 estudantil irão comentar sobre o funcionamento do curso e da universidade, sobre ensino,
41 pesquisa e extensão, além de outras informações importantes aos estudantes. No dia 24, o Prof.
42 Leandro irá apresentar o novo PPC da Arquivologia, contendo a nova grade curricular, e
43 explicar as mudanças que ocorreram e seus impactos, para os novos e antigos alunos. O Prof.
44 Leandro Aguiar, ressaltou que no dia 9 de março, primeiro dia de aula, não estará presente
45 devido à compromissos externos (Ações do PARFOR) e foi indicado que nesta data seja feita

46 a apresentação dos professores do curso e acolhida do Centro Acadêmico aos novos alunos.
47 Também foi discutido sobre apresentar a direção da FIC, a proposta de integração do curso e
48 verificar a possibilidade de um evento único para recepção aos calouros, envolvendo todos os
49 cursos da FIC. Posto em votação, **APROVADO POR UNANIMIDADE. PAUTA 5) Proposta**
50 **de Renomeação de Sala de Aula.** O Colegiado de curso está em desacordo com a proposta de
51 renomeação das salas de aula da FIC, que dizem respeito aos nomes de teóricos e homenageados
52 da área arquivística, que seriam a Sala Maria Odila Fonseca e Sala T. R. Schellenberg. O
53 colegiado de Arquivologia entende que a futura homenagem ao aluno do Curso de Pós-
54 Graduação em Comunicação da UFAM, que faleceu, deva acontecer, sugerindo que ao invés
55 das salas de aula já mencionadas, o espaço a ser homenageado fosse onde hoje, encontra-se a
56 sala da PPGCOM, ou outro espaço que ainda não recebeu nome. Pois, entende-se que o nome
57 das salas de aula contribui para a identidade do curso diante da FIC, professores e especialmente
58 aos alunos de Arquivologia. **PAUTA 6) Proposta de calendário de Reuniões Ordinárias.** O
59 Colegiado de Curso aprovou o calendário de reuniões ordinárias para o ano de 2020 proposto
60 pelo Prof. Rodolfo, inserido no Anexo II, em que qualquer alteração deverá ser informada com
61 a devida antecedência. Também foi deliberado que as reuniões ordinárias serão feitas,
62 normalmente, na Sala de Reuniões do Prédio da Faculdade de Informação e Comunicação.
63 Nada mais havendo a tratar, eu, Marcelo Kosawa da Costa Nogueira de Siqueira, secretário *ad*
64 *hoc* lavrei a presente ata.
65

Manaus - AM, 11 de fevereiro de 2020.



Prof. Me. Marcelo Kosawa da Costa Nogueira de Siqueira

Coordenador do Curso de Arquivologia da UFAM
Presidente do Colegiado do Curso de Arquivologia da UFAM
Secretário *ad hoc* do Colegiado do Curso de Arquivologia
SIAPE nº 1868156

ANEXO I

HORÁRIO ARQUIVOLOGIA 2020/1

(com grade simultânea PPC 2009 e 2020)
Aprovado em Reunião do Colegiado do dia 11/02/2020
(Ata da 1º reunião de 2020, dia 11/02/2020)

GRADE 2020 - "NOVA" (APENAS 1º PERÍODO)

código	Disciplina	Grade	Turma	Período	Professor	Dia	Horário	Sala
IHQ 024	Fundamentos da Ciência da Informação*	2020	01	1º	Leandro	2º feira	18 às 22	01
IHP 131	Oficina de leitura e produção textual*	2020	01	1º	Externo	4º feira	18 às 22:00	
IHS 181	Ciência Política Aplicada à Arquivologia*	2020	01	1º	Externo	3º feira 5º feira	18 às 20 18 às 20	

IHQ 023	Introdução à Arquivologia	2020	01	1°	Eliane	6° feira	18 às 22	
IHQ 118	Introdução à comunicação	2020	03	1°	Felipe	3° feira	20 às 22	
						5° feira	20 às 20:50	

GRADE 2009 – “ANTIGA” (1° AO 9° PERÍODO)

código	Disciplina	Grade	Turma	Período	Professor	Dia	Horário	Sala
IHB 116	Epistemologia da Ciência da Informação*	2009	01		Leandro	2° feira	18 às 22	01
						IHP 184	Língua Portuguesa I*	
IHS 011	Sociologia*	2009	01	1	Externo	3° feira	18 às 20	
						5° feira	18 às 20	
IHB 116	Psicologia Geral I	2009	01	1°	Externo	3° feira	18 às 20	05
						5° feira	18 às 20	
IHF 001	Introdução à Filosofia	2009	01	1°	Externo	6° feira	18 às 22:00	05

FDU 027	Direito Administrativo		01	3°	Externo	2° feira	18 às 22:00	02
IHE 145	Inglês I		01	3°	Externo	3° feira	18 às 22:00	
IHB 119	História dos Registros do Conhecimento		01	3°	Marcelo	5° feira	18 às 22:00	
IHB 118	Introdução à Comunicação		02	3°	Felipe	4° feira	18 às 20:50	
IHB 117	Teoria da Administração em Unidade de Informação		01	3°	Sem professor	6° feira	18 às 22:00	
FDU 051	Direito Notarial		01	5°	Externo	2° feira	18 às 22:00	
IHQ 003	Arranjo e descrição de documentos		01	5°	Rodolfo	5° feira	18 às 22:00	
IHQ 005	Diplomática		01	5°	Luiz	4° feira	18 às 22:00	
IHQ 004	Organização e métodos		01	5°	Marcelo	3° feira	18 às 22:00	
IHQ 006	Estágio Supervisionado I		01	5°	Eliane			Sem sala espe
IHQ 006	Estágio Supervisionado I		02	5°	Luiz			

	Estágio Supervisionado I		03	5°	Rodolfo			cific a
IHQ 011	Estudos de Usuários		01	07°	Eliane	3° feira	18 às 22:00	04
IHH 030	Paleografia		01	07°	Externo	4° feira	18 às 20:50	
IHQ 010	Gerenciamento Eletrônico de Documentos		01	07°	Luiz	5° feira	18 às 22:00	
IHB 092	Metodologia da Pesquisa I		01	07°	Rodolfo	2° feira	18 às 22:00	
IHQ 012	Estágio Supervisionado III		01	07°	Sem professor			Sem sala espe cific a
IHQ 012	Estágio Supervisionado III		02	07°	Leandro			
IHQ 017	TCC		01	09°	Carla (5 vagas)			Sem sala espe cific a
IHQ 017	TCC		02	09°	Eliane (5 vagas)			
IHQ 017	TCC		03	09°	Leandro (5 vagas)			
IHQ 017	TCC		04	09°	Luiz (5 vagas)			

IHQ 017	TCC		05	09°	Marcelo (2 vagas)			
IHQ 017	TCC		06	09°	Rodolfo (5 vagas)			

ANEXO II

Calendário das Reuniões Ordinárias

Reuniões	Datas
2ª Reunião Ordinária	24 de março
3ª Reunião Ordinária	30 de abril
4ª Reunião Ordinária	26 de maio
5ª Reunião Ordinária	30 de junho