



PLANO DE ENSINO

1. IDENTIFICAÇÃO DA DISCIPLINA

CURSO: Arquivologia	PERÍODO LETIVO: 1º Semestre - 2021	TURMA 1
DISCIPLINA AVALIAÇÃO DE DOCUMENTOS ARQUIVÍSTICOS	SIGLA: IHQ032	
CARGA HORÁRIA 60	CRÉDITOS: 4	
TEÓRICA: 60 PRÁTICA:	PRÉ-REQUISITO: IHQ029 - CLASSIFICAÇÃO DE DOCUMENTOS ARQUIVÍSTICOS	
PROFESSOR(ES): RODOLFO ALMEIDA DE AZEVEDO-Responsável		

EMAIL(S) rodolfoazevedo@ufam.edu.br

Horário das aulas teóricas	Horário das aulas Práticas	Horário e local de atendimento de alunos
Sexta-feira - 18:00/22:00		Sexta-feira - 16:00/18:00;via meet

Endereço da Sala Virtual: (Classroom, Moodle ou outro)

Google Classroom

2. EMENTA (conforme o PPC do curso)

Fundamentos teórico-metodológicos da avaliação de documentos. Implicações da avaliação de documentos na preservação da memória.

3. OBJETIVOS

3.1 GERAL (conforme o PPC do curso)

Proporcionar aos discentes o conhecimento necessário para compreender as especificidades da Valoração dos Documentos. Capacitar para a criação de Políticas de Avaliação e Seleção de Documentos, mediante a elaboração de Instrumentos de Destinação

3.2 ESPECÍFICOS (se houver)

4. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO/CRONOGRAMA

Datas	Aulas		Conteúdo	Professor
	Carga	Tipo (T,P)*		
14/01/2022	4	Prática	APRESENTAÇÃO DO PLANO DE CURSO (VIA MEET)	RODOLFO ALMEIDA DE AZEVEDO
21/01/2022	4	Teórica	UNIDADE 1 – ASPECTOS TEÓRICOS DA FUNÇÃO DE AVALIAÇÃO CAP 4 – o ciclo de vida dos documentos de arquivo. In. ROUSSEAU, Jean-Yves; COUTURE, Carol. Os fundamentos da disciplina arquivística. Lisboa: Publicações Dom Quixote, 1998. (AULA ASSÍNCRONA) – ENTREGA DE FICHAMENTO	RODOLFO ALMEIDA DE AZEVEDO
28/01/2022	4	Teórica	Discussão via meet da UNIDADE 1	RODOLFO ALMEIDA DE AZEVEDO
04/02/2022	4	Teórica	UNIDADE 1 – ASPECTOS TEÓRICOS DA FUNÇÃO DE AVALIAÇÃO CAP. 12 — Avaliação dos documentos	RODOLFO ALMEIDA DE AZEVEDO

04/02/2022	4	Teórica	públicos modernos. IN. SCHELLENBERG, T. R. Arquivos modernos: princípios e técnicas / tradução de Nilza Teixeira Soares. — 5. ed. — Rio de Janeiro: Editora FGV, 2005. (AULA ASSÍNCRONA) – ENTREGA DE FICHAMENTO	RODOLFO ALMEIDA DE AZEVEDO
11/02/2022	4	Teórica	Discussão via meet da UNIDADE 1	RODOLFO ALMEIDA DE AZEVEDO
18/02/2022	4	Teórica	UNIDADE 1 – ASPECTOS TEÓRICOS DA FUNÇÃO DE AVALIAÇÃO Cap. 6 – Valores dos documentos de terceira idade. IN. BELLOTTO, Heloísa Liberalli. Arquivos Permanentes: Tratamento documental. 2ª edição revista e ampliada. Rio de Janeiro: Editora FGV, 2004. (AULA ASSÍNCRONA) – ENTREGA DE FICHAMENTO	RODOLFO ALMEIDA DE AZEVEDO
25/02/2022	4	Teórica	Discussão via meet da UNIDADE 1	RODOLFO ALMEIDA DE AZEVEDO
04/03/2022	4	Teórica	AVALIAÇÃO	RODOLFO ALMEIDA DE AZEVEDO
11/03/2022	4	Teórica	UNIDADE 2 – ASPECTOS METODOLÓGICOS DA AVALIAÇÃO DE DOCUMENTOS ARQUIVÍSTICOS BERNARDES, Ieda Pimenta. Como avaliar documentos de arquivo / Ieda Pimenta Bernardes. - São Paulo : Arquivo do Estado, 1998. (AULA ASSÍNCRONA) – ENTREGA DE FICHAMENTO	RODOLFO ALMEIDA DE AZEVEDO
18/03/2022	4	Teórica	Discussão via meet da UNIDADE 2	RODOLFO ALMEIDA DE AZEVEDO
25/03/2022	4	Teórica	UNIDADE 2 – ASPECTOS METODOLÓGICOS DA AVALIAÇÃO DE DOCUMENTOS ARQUIVÍSTICOS Legislações atuais sobre avaliação de documentos / Manuais para a constituição da comissão permanente de avaliação de documentos (AULA SÍNCRONA)	RODOLFO ALMEIDA DE AZEVEDO
01/04/2022	4	Teórica	SEGUNDA AVALIAÇÃO – UNIDADE 2	RODOLFO ALMEIDA DE AZEVEDO
08/04/2022	4	Teórica	UNIDADE 2 – ASPECTOS METODOLÓGICOS DA AVALIAÇÃO DE DOCUMENTOS ARQUIVÍSTICOS Cap. 2 Avaliação de documentos de arquivo: atividade estratégica para a gestão de documentos. In. INDOLFO, Ana Celeste. Dimensões político-arquivísticas da avaliação de documentos na Administração Pública Federal (2004-2012) / Ana Celeste Indolfo. Rio de Janeiro, 2013. (AULA ASSÍNCRONA) – ENTREGA DE FICHAMENTO	RODOLFO ALMEIDA DE AZEVEDO
15/04/2022	4	Teórica	Discussão via meet da UNIDADE 2	RODOLFO ALMEIDA DE AZEVEDO
22/04/2022	4	Prática	PROVA FINAL - ARTIGO	RODOLFO ALMEIDA DE AZEVEDO

*Aula teórica ou prática

**Em caso de disciplinas compartilhadas

5. PROCEDIMENTOS DE ENSINO E DE APRENDIZAGEM

Aula expositiva e dialogada;

- Textos selecionados que serão interpretados e discutidos;

- Recursos didáticos-pedagógicos: quadro, Datshow, vídeos;
- Debate sobre os temas abordados.

6. PROCEDIMENTOS DE AVALIAÇÃO

Instrumento individual, valendo de 0(zero) a 10(dez) pontos.

Seminário Individual, valendo de 0(zero) a 10(dez) pontos.

Artigo individual, valendo de 0(zero) a 10(dez) pontos.

$$MF = \frac{(MEE \times 2) + PF}{3}$$

Legenda:

MF: Média Final

MEE: Média dos Exercícios Escolares

Conforme RESOLUÇÃO Nº 023/2017 - CONSEPE - "Art. 10 - O discente que obtiver o mínimo de 75% (setenta e cinco por cento) de frequência e Média dos Exercícios Escolares (MEE) igual ou superior a 8,0 (oito vírgula zero) será considerado aprovado na disciplina e dispensado da prova final (PF), resguardado o direito de realizá-la."

7. REFERENCIAS (conforme PPC do Curso, e o disposto no Inciso IV, Art. 13, da Resolução nº 020/2019, de 16/12/2019)

7.1 BÁSICA (no máximo de 03 indicações)

ARQUIVO NACIONAL (BRASIL). Conselho Nacional de Arquivos. Classificação, temporalidade e destinação de documentos de arquivo relativos as atividades-meio da administração. Rio de Janeiro: Arquivo Nacional. 2001.

BELLOTTO, H. L. Arquivos permanentes. 2. ed. Rio de Janeiro: FGV, 2004.

SHELLENBERG, T. Arquivos Modernos. Rio de Janeiro: FGV, 1973.

7.2 COMPLEMENTAR (no máximo de 05 indicações)

AZEVEDO, Rodolfo Almeida; BANDEIRA, Raquel Diniz. Análise da ação das comissões permanentes de avaliação Documental: problematizando a aplicação das tabelas de Temporalidade. Anais XIII Congresso de Arquivologia do Mercosul, 2019.

BERNARDES, Ieda Pimenta. Como avaliar documentos de arquivo. São Paulo: Arquivo do Estado, 1998

INDOLFO, A. C. Dimensões político-arquivísticas da avaliação de documentos na Administração Pública Federal (2004-2012). 2013. 312f. Tese (Doutorado em Ciência da informação) - Programa de Pós-Graduação em Ciência da Informação, Instituto Brasileiro de Informação em Ciência e Tecnologia, Universidade Federal do Rio de Janeiro, Escola de Comunicação, Rio de Janeiro. 2013.

TRACE, Ciaran B. Dentro ou fora do documento? Noções de valores arquivístico. EASTWOOD, Terry; MACNEIL, Heather (org.). Correntes Atuais do

Pensamento Arquivístico. Belo Horizonte: Editora UFMG, 2016.

VALÉRIO, Antonio C. Gonçalves. et al. Identificação de documentos em arquivos públicos. Rio de Janeiro: Arquivo Nacional, 1985. 51 p.

DATA DA APROVAÇÃO DO COLEGIADO DO CURSO: 20/10/2021



Documento assinado eletronicamente por **RODOLFO ALMEIDA DE AZEVEDO**, Docente, em **20/10/2021**, às **09:20**, conforme horário oficial de Manaus, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **MARCELO KASAWA DA COSTA NOGUEIRA DE SIQUEIRA**, Coordenador(a) do colegiado do curso, em **16/01/2022**, às **21:49**, conforme horário oficial de Manaus, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.



Documento emitido em: 17/01/2024 às 15:31:57.

Código de Autenticidade do Documento: 2449381a8b

A autenticidade deste documento deverá ser confirmada em:
<http://ecampus.ufam.edu.br/ecampus/autenticacaoPermanente>