



## PLANO DE ENSINO

### 1. IDENTIFICAÇÃO DA DISCIPLINA

<b>CURSO:</b> Arquivologia	<b>PERÍODO LETIVO:</b> 1º Semestre - 2020	<b>TURMA</b> 01
<b>DISCIPLINA</b> TEORIA DA ADMINISTRAÇÃO EM UNIDADE DE INFORMAÇÃO	<b>SIGLA:</b> IHB117	
<b>CARGA HORÁRIA</b> 60	<b>CRÉDITOS:</b> 4	
<b>TEÓRICA:</b> 60	<b>PRÁTICA:</b>	<b>PRÉ-REQUISITO:</b>
<b>PROFESSOR(ES):</b> ALEXANDRE DE SOUZA COSTA-Responsável		

### EMAIL(S)

Horário das aulas teóricas	Horário das aulas Práticas	Horário e local de atendimento de alunos
Sexta-feira - 18:00/22:00	Sexta-feira - 18:00/22:00	Segunda-feira - 13:00/15:00; grupo de wpp da disciplina e ambiente virtual da sala de aula

### Endereço da Sala Virtual: (Classroom, Moodle ou outro)

Código de acesso ao Google Sala de aula: 54g5ad2

### 2. EMENTA (conforme o PPC do curso)

Antecedentes históricos da administração. Conteúdos e objeto de estudo da administração. A administração na sociedade moderna e suas perspectivas futuras. Principais abordagens do pensamento administrativo. Aplicação das abordagens teóricas ao ambiente organizacional da informação

### 3. OBJETIVOS

#### 3.1 GERAL (conforme o PPC do curso)

Proporcionar aos alunos condições para a obtenção de conhecimentos teórico-práticos que os habilitem ao emprego dos conceitos e fundamentos da teoria geral da administração nas unidades e serviços de informação.

#### 3.2 ESPECÍFICOS (se houver)

Proporcionar aos alunos condições para a obtenção de conhecimentos teórico-práticos que os habilitem ao emprego dos conceitos e fundamentos da teoria geral da administração nas unidades e serviços de informação.

Dividido em 03 MÓDULOS. MÓDULO I: plano de ensino está disponível no e-campus e Google sala de aula!

### 4. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO/CRONOGRAMA

Datas	Carga	Aulas Tipo (T,P)*	Conteúdo	Professor
09/04/2021	4	Teórica	Apresentação da disciplina e do professor. Atividade em grupo: discussão de problemática sobre organizações, profissional da informação e tecnologias 4.0. SÍNCRONA	LUIZ ANTONIO SANTANA DA SILVA
16/04/2021	4	Teórica	Palestra: Estado, ADM pública, privada, fundações e autarquias com Antonio Gouveia de Sousa - Arquivista do Departamento de Preservação e Difusão de Acervo (DPDA)+ estudo de caso: Estudo de caso: ESTUDO DE CASO_Empresa de TI.	LUIZ ANTONIO SANTANA DA SILVA
23/04/2021	4	Prática	Resenha crítica + estudo de caso em	LUIZ ANTONIO SANTANA DA SILVA

23/04/2021	4	Prática	<p>grupo (assíncrona);          Texto (CHIAVENATO, 2003): Introdução à Teoria Geral da Administração. Capítulo 1 - A Administração e suas Perspectivas:          DELINEANDO O PAPEL DA ADMINISTRAÇÃO Os Primórdios da Administração. Capítulo 2 - Antecedentes Históricos da Administração:          PREPARANDO AS CONDIÇÕES PARA A MODERNA EMPRESA          Estudo de caso: ESTUDO DE CASO_Clinicenter</p>	LUIZ ANTONIO SANTANA DA SILVA
24/04/2021	4	Teórica	<p>Documentário "30 anos do Sistema de Arquivos do Estado de São Paulo - SAESP (1984-2014)" Arquivo, Administração e Democracia + resenha crítica em grupo (assíncrona);          Documentário disponível no canal do youtube do APESP.          Texto (CHIAVENATO, 2003):Abordagem Clássica da Administração. Capítulo 3 - Administração Científica: ARRUMANDO O CHÃO DA FÁBRICA          Capítulo 4 - Teoria Clássica da Administração: ORGANIZANDO A EMPRESA</p>	LUIZ ANTONIO SANTANA DA SILVA
30/04/2021	4	Teórica	<p>Resenha crítica + estudo de caso! (assíncrona).          Texto (CHIAVENATO, 2014):OS NOVOS DESAFIOS DA GESTÃO DE PESSOAS          Cap. 1 – Introdução à Moderna Gestão de Pessoas          Cap. 2 – A Gestão de Pessoas em um Ambiente Dinâmico e Competitivo          Cap. 3 – Planejamento Estratégico de Gestão de Pessoas          Estudo de caso: ESTUDO DE CASO_Selecao de executiva          Texto de apoio (CHIAVENATO, 2014):AGREGANDO PESSOAS          Cap. 4 – Recrutamento de Pessoas          Cap. 5 – Seleção de Pessoas</p>	LUIZ ANTONIO SANTANA DA SILVA
07/05/2021	4	Teórica	<p>ANTECEDENTES HISTÓRICOS A ADMINISTRAÇÃO (AULA SÍNCRONA VIA MEET)          REFERÊNCIA BÁSICA          CHIAVENATO, Idalberto. Princípios da Administração. O Essencial em teoria Geral da administração. 2ª Ed. São Paulo: Manole, 2012.</p>	RODOLFO ALMEIDA DE AZEVEDO
14/05/2021	4	Teórica	<p>PRINCÍPIOS DA ADMINISTRAÇÃO (AULA SÍNCRONA VIA MEET)          • Abordagem clássica da administração – apresentação de seminário          • Abordagem humanística da administração – apresentação de seminário          REFERÊNCIA BÁSICA          CHIAVENATO, Idalberto. Princípios da Administração. O Essencial em teoria Geral da administração. 2ª Ed. São Paulo: Manole, 2012.</p>	RODOLFO ALMEIDA DE AZEVEDO

21/05/2021	4	Teórica	<p>PRINCÍPIOS DA ADMINISTRAÇÃO (AULA SÍNCRONA VIA MEET)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Abordagem neoclássica da administração – apresentação de seminário</li> <li>Abordagem estruturalista da administração – apresentação de seminário</li> </ul> <p>REFERÊNCIA BÁSICA          CHIAVENATO, Idalberto. Princípios da Administração. O Essencial em teoria Geral da administração. 2ª Ed. São Paulo: Manole, 2012.</p>	RODOLFO ALMEIDA DE AZEVEDO
28/05/2021	4	Teórica	<p>PRINCÍPIOS DA ADMINISTRAÇÃO (AULA SÍNCRONA VIA MEET)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Abordagem comportamental da administração – apresentação de seminário</li> <li>Abordagem sistêmica da administração – apresentação de seminário</li> </ul> <p>REFERÊNCIA BÁSICA          CHIAVENATO, Idalberto. Princípios da Administração. O Essencial em teoria Geral da administração. 2ª Ed. São Paulo: Manole, 2012.</p>	RODOLFO ALMEIDA DE AZEVEDO
04/06/2021	4	Teórica	<p>PRINCÍPIOS DA ADMINISTRAÇÃO (AULA SÍNCRONA VIA MEET)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Abordagem contingencial da administração – apresentação de seminário</li> <li>Novas abordagem da administração – apresentação de seminário</li> </ul> <p>REFERÊNCIA BÁSICA          CHIAVENATO, Idalberto. Princípios da Administração. O Essencial em teoria Geral da administração. 2ª Ed. São Paulo: Manole, 2012.</p>	RODOLFO ALMEIDA DE AZEVEDO
11/06/2021	4	Teórica	<p>Funções da Administração – Gerenciamento Ágil de projetos - conceito e historicidade (AULA SÍNCRONA VIA MEET).</p> <p>Referência bibliográfica: AMARAL, D.C.; CONFORTO, E. C.; BENASSI, J. L.; e ARAUJO, C. Gerenciamento Ágil de projetos: aplicação em produtos inovadores. São Paulo: Editora Sairaiva, 2011.</p>	LEANDRO COELHO DE AGUIAR
18/06/2021	4	Teórica	<p>Funções da Administração – Gerenciamento Ágil de projetos - conceito e historicidade (AULA SÍNCRONA VIA MEET)</p> <p>Referência bibliográfica: AMARAL, D.C.; CONFORTO, E. C.; BENASSI, J. L.; e ARAUJO, C. Gerenciamento Ágil de projetos: aplicação em produtos inovadores. São Paulo: Editora Sairaiva, 2011.</p>	LEANDRO COELHO DE AGUIAR
25/06/2021	4	Teórica	<p>Funções da Administração – Planejando e controlando (ATIVIDADE ASSÍNCRONA).</p> <p>Referência bibliográfica: AMARAL, D.C.; CONFORTO, E. C.; BENASSI, J. L.; e</p>	LEANDRO COELHO DE AGUIAR

25/06/2021	4	Teórica	ARAUJO, C. Gerenciamento Ágil de projetos: aplicação em produtos inovadores. São Paulo: Editora Sairaiva, 2011.	LEANDRO COELHO DE AGUIAR
02/07/2021	4	Teórica	Funções da Administração – Gerenciamento Ágil de projetos e processos na Arquivologia (ATIVIDADE SÍNCRONA). Referência bibliográfica: AMARAL, D.C.; CONFORTO, E. C.; BENASSI, J. L.; e ARAUJO, C. Gerenciamento Ágil de projetos: aplicação em produtos inovadores. São Paulo: Editora Sairaiva, 2011.	LEANDRO COELHO DE AGUIAR
09/07/2021	4	Teórica	Funções da Administração – Avaliação final (ATIVIDADE ASSÍNCRONA). Referência bibliográfica: AMARAL, D.C.; CONFORTO, E. C.; BENASSI, J. L.; e ARAUJO, C. Gerenciamento Ágil de projetos: aplicação em produtos inovadores. São Paulo: Editora Sairaiva, 2011.	LEANDRO COELHO DE AGUIAR

**\*Aula teórica ou prática**

**\*\*Em caso de disciplinas compartilhadas**

## 5. PROCEDIMENTOS DE ENSINO E DE APRENDIZAGEM

Todas as atividades serão feitas em grupo (04 grupos).

Discussão de textos em ambiente virtual com a participação dos alunos, atividades práticas, estudos de caso, produção de resenhas e demais ações concernentes à disciplina, caso haja necessidade, no decorrer das aulas.

60h com 15 encontros semanais. Limite de até 15 faltas (3 dias e meio)!

Início: 09/04 a 30/04 (05 encontros virtuais: síncronos e assíncronos);

02 encontros SÍNCRONOS e 03 encontros ASSÍNCRONOS!

## 6. PROCEDIMENTOS DE AVALIAÇÃO

Será realizada ao final do módulo. O professor responsável por cada módulo ficará em elaborar o método de avaliação. A avaliação será feita através da observação na participação do discente em ambiente virtual e das entregas das atividades teóricas e práticas.

$$MF = \frac{(MEE \times 2) + PF}{3}$$

Legenda:

MF: Média Final

MEE: Média dos Exercícios Escolares

Conforme RESOLUÇÃO N° 023/2017 - CONSEPE - "Art. 10 - O discente que obtiver o mínimo de 75% (setenta e cinco por cento) de frequência e Média dos Exercícios Escolares (MEE) igual ou superior a 8,0 (oito vírgula zero) será considerado aprovado na disciplina e dispensado da prova final (PF), resguardado o direito de realizá-la."

## 7. REFERENCIAS (conforme PPC do Curso, e o disposto no Inciso IV, Art. 13, da Resolução nº 020/2019, de 16/12/2019)

### 7.1 BÁSICA (no máximo de 03 indicações)

ANDRADE, R. O. B.; AMBONI, N. Teoria geral da administração: das origens às perspectivas contemporâneas. São Paulo: Makron Books, 2007.

ANGELONI, Maria Terezinha. Organizações do conhecimento: infra-estrutura, pessoas e tecnologias. São Paulo: Saraiva, 2003.

BATEMAN, T. S; SNELL, S. A. Administração: novo cenário competitivo. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2006.

CARAVANTES, Geraldo R.; PANNO, Cláudia C.; KLOECKNER, Mônica C. Administração: teoria e processos. São Paulo: Pearson, 2005.

CHIAVENATO, I. Teoria geral da administração. 7. ed. São Paulo: Campus, 2003.

### 7.2 COMPLEMENTAR (no máximo de 05 indicações)

AMARAL, D.C.; CONFORTO, E. C.; BENASSI, J. L.; e ARAUJO, C. Gerenciamento Ágil de projetos: aplicação em produtos inovadores. São Paulo: Editora Saraiva, 2011.

CHOO, Chun Wei; ROCHA, Eliana. A organização do conhecimento: como as organizações usam a informação para criar conhecimento, construir conhecimento e tomar decisões. São Paulo: SENAC, 2003.

DRUMMOND, Rivadávia Correa. Gestão do conhecimento em organizações: proposta de mapeamento conceitual integrativo. São Paulo: Saraiva, 2008.

LACOMBE, Francisco; HEILBORN, Gilberto. Administração: princípios e tendências. São Paulo: Saraiva, 2003.

MASIERO, Gilmar. Administração de empresas: teoria e funções com exercícios e casos. São Paulo: Saraiva, 2007.

LIMA, Suzana Maria Valle. Mudança organizacional: teoria e gestão. Rio de Janeiro: Ed. FGV, 2003.

MAXIMIANO, A. C. A. Teoria geral da administração: da revolução urbana à revolução digital. 6. ed. São Paulo: Atlas, 2006.

---

**DATA DA APROVAÇÃO DO COLEGIADO DO CURSO: 22/03/2021**



Documento assinado eletronicamente por **RODOLFO ALMEIDA DE AZEVEDO**, Docente, em **25/03/2021**, às **10:18**, conforme horário oficial de Manaus, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **MARCELO KASAWA DA COSTA NOGUEIRA DE SIQUEIRA**, Coordenador(a) do colegiado do curso, em **29/03/2021**, às **17:15**, conforme horário oficial de Manaus, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.



Documento emitido em: 17/01/2024 às 14:40:49.

Código de Autenticidade do Documento: 2594bfb34b

A autenticidade deste documento deverá ser confirmada em:  
<http://ecampus.ufam.edu.br/ecampus/autenticacaoPermanente>

---